

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1065471010469
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.10.2017
за ГРН 175476020804
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №16 по Новосибирской области
Ст. инспекции З. Рапперт
должность, уполномоченного лица регистрирующего органа
Иванов О.С.
подпись

Утверждён
Постановлением Администрации
Верх-Ичинского сельсовета
Куйбышевского района
Новосибирской области
от 03.10.2017 г. № 45

У С Т А В
Муниципального казённого учреждения культуры
Верх-Ичинского культурно-досугового центра
Верх-Ичинского сельсовета
Куйбышевского района Новосибирской области
(МКУК Верх-Ичинский КДЦ)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казённое учреждение культуры Верх-Ичинский культурно-досуговый центр Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, в дальнейшем именуемое «Учреждение» создано на основании Постановления администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от « 09» августа 2006 г. №_27_.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – Муниципальное казённое учреждение культуры Верх-Ичинский культурно-досуговый центр Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области;

сокращённое – МКУК Верх-Ичинский КДЦ .

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является - администрация Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области (далее – Учредитель).

1.5. Учреждение находится в непосредственном подчинении администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

1.6. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области, решениями органов местного самоуправления Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки.

1.8. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт собственник его имущества (далее - Учредитель).

1.10. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.11. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Новосибирская область, Куйбышевский район, с. Верх-Ича, ул. Поселковая, 2а.

Почтовый адрес: 632373, с. Верх-Ича, ул. Поселковая, 2а, Куйбышевский район, Новосибирская область.

1.12. В состав учреждения входят:

Наименование	Адрес
Сельский Дом культуры с. Верх-Ича	632373, Новосибирская область, Куйбышевский район, с. Верх-Ича, ул. Поселковая, 2а.

Сельский клуб д. Ярково	632373, Новосибирская область, Куйбышевский район, д. Ярково, ул. Зелёная, дом 1.
Сельский клуб д. 1-я Михайловка	632373, Новосибирская область, Куйбышевский район, д. 1-я Михайловка, ул. Озёрная, дом 22А.

1.13. Учреждение создано на неограниченный срок.

II ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

2.2. Предмет деятельности Учреждения – создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры, в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона РФ от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», а так же создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального образования.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующие основные виды деятельности:

- деятельность в области исполнительских искусств;
- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества;
- деятельность танцплощадок, дискотек, танцевальных коллективов;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включенная в другие группировки.

2.4. Учреждение может осуществлять следующие иные, не являющиеся основными, виды деятельности для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, и соответствующие этим целям:

- создание и организация коллективов, кружков любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым и иным интересам, других клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- организация работы разнообразных консультаций, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных

журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- создание благоприятных условий для неформального общения посетителей Учреждения (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе, уголков живой природы, игротек и т.п.);

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов секций, групп здоровья, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований;

- представление в рамках возможностей Учреждения разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

- установление творческих связей с другими учреждениями культуры, обмен опытом;

- изучение, обобщение опыта работы, внедрение новых форм и методов работы, повышение квалификации кадров;

- предоставление запрашиваемой информации в Управление культуры района в установленном порядке;

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным целям деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, в соответствии со своими учредительными документами, соответствующие целям, указанным в пункте 2.1. настоящего Устава. Доходы, полученные от указанной деятельности Учреждения не являются предпринимательством, т.к. поступление денежных средств от их реализации полностью идёт на развитие и совершенствование Учреждения, поступают в местный бюджет и являются доходами бюджета. Приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии с Положением о предоставлении платных услуг, утверждённым Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее

получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.8. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными и иными видами деятельности формирует и утверждает администрация Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

III. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области, закрепляется за ним на праве оперативного управления и отражается в его балансе.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Приобретенное Учреждением имущество поступает в его оперативное управление и закрепляется за ним.

3.3. Учреждение не вправе без согласия администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области отчуждать либо иным способом распоряжаться находящимся в его оперативном управлении имуществом.

3.4. Учреждение не вправе выступать учредителем юридических лиц.

3.5. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется за счет средств бюджета администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области на основании бюджетной сметы, и должно обеспечить:

- оплату труда работников (управленческого, творческого, производственного и вспомогательного персонала) как состоящих в штате, так и привлекаемых по договорам;

- содержание здания (включая расходы на коммунальные услуги, освещение, текущий ремонт и прочие аналогичные расходы), содержание оборудования, транспорт;
- содержание прилегающих территорий, скверов, их благоустройство и ремонт;
- материальное обеспечение художественного воплощения творческих замыслов (создание новых постановок, подготовку концертных программ, организацию фестивалей и т.п.)
- оснащение Учреждения современными техническими средствами и оборудованием;
- проведение капитального ремонта;
- другие затраты связанные с основной деятельностью Учреждения.

3.9. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления приносящих доход и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, других источников, не запрещенных законом.

3.10. Приносящие доход услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.11. Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств бюджета администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3.12. Учреждение является получателем бюджетных средств и участником бюджетного процесса в соответствии со статьей 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.13. Главным распорядителем бюджетных средств, имеющим право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, является администрация Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3.14. Все доходы Учреждения поступают в бюджет Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3.15. Бюджетная смета Учреждения утверждается и ведется в порядке, установленном главным распорядителем – администрацией Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области.

3.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или в финансовом органе Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области в порядке, установленном законодательством.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.2. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Уставом:

- создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Новосибирской области, целям и предмету деятельности Учреждения, настоящему Уставу.

4.4. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5 Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства, определенные настоящим Уставом;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

- предоставлять информацию о своей деятельности (в том числе отчетность) Учредителю ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за кварталным.

V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляет руководитель – директор, назначаемый на эту должность Учредителем в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

5.2. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на основе единоначалия и несет ответственность за свои действия в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

5.4. Директор учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
- осуществляет прием, перевод и увольнение работников Учреждения;
- издаёт приказы, открывает в кредитных организациях расчётные и другие счета Учреждения;
- является распорядителем денежных средств;
- разрабатывает структуру Учреждения, штатное расписание, систему и размеры оплаты труда, надбавок и других выплат стимулирующего характера;
- выдаёт доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом Учреждения, трудовым договором и должностной инструкцией.

Директор Учреждения несёт ответственность за убытки, причинённые Учреждению его виновными действиями, в том числе утраты имущества Учреждения, в установленном законом порядке.

VI. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

6.1. Утверждает Устав Учреждения в новой редакции, вносит изменения и дополнения в него.

6.2. Принимает решения о реорганизации и ликвидации Учреждения.

6.3. Осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных и внебюджетных финансовых средств.

6.4. Получает оперативную и текущую информацию о деятельности Учреждения (организационной, финансовой, хозяйственной).

6.5. Запрашивает и получает оперативную и текущую информацию.

6.6. Приостанавливает приказы директора Учреждения, если они противоречат законодательству Российской Федерации, другим правовым актам и настоящему Уставу.

6.7. Осуществляет контроль за использованием имущества, переданного Учреждению.

6.8. Принимает решение о приостановке предпринимательской деятельности Учреждения, если эта деятельность идёт в ущерб уставной деятельности Учреждения.

6.9. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.10. Назначает на должность директора Учреждения.

6.11. Согласовывает заключение всех видов гражданско-правовых и иных договоров.

6.12. Имеет другие права, определяемые законодательством, правовыми актами, настоящим Уставом.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством РФ. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица, Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого юридического лица.

Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

Ликвидация Учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде, помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры в получении дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение, прекратившим свою деятельность, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При ликвидации и реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. ВСТУПЛЕНИЕ УСТАВА В СИЛУ

Настоящий Устав МКУК Верх-Ичинский КДЦ вступает в силу с момента регистрации.

Устав МКУК Верх-Ичинский КДЦ, утвержденный постановлением Администрации Верх-Ичинского сельсовета Куйбышевского района Новосибирской области от 16 января 2012г. № 7 утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Устава.

дипломировано, прошито
и скреплено печатью на 10 (Десяти)

Ст. специалист 3 разряда

О. С. Шульга

гпронумеровано и прошнуровано

В количестве 10 листов

Директор *Ковалева* Р.П. Корнюш

